



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 26 października 2021 r.

Poz. 4397

Podpisany przez:
Piotr Zielinski; Dyrektor Wydziału Prawnego ZUW
Data: 26.10.2021 14:22:19

UCHWAŁA NR XXXVI/271/2021 RADY MIEJSKIEJ W TRZCIŃSKU-ZDROJU

z dnia 30 września 2021 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Trzcińsko-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1327 ze zm.) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), po uzyskaniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Szczecinie, Rada Miejska w Trzcińsku-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Trzcińsko-Zdrój, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzcińsko-Zdrój.

§ 3. Traci moc uchwała nr II/8/2018 Rady Miejskiej w Trzcińsku-Zdroju z dnia 23 listopada 2018 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Trzcińsko-Zdrój.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Trzcińsku-Zdroju

Robert Kowalski

Załącznik do uchwały Nr XXXVI/271/2021
Rady Miejskiej w Trzcińsku-Zdroju
z dnia 30 września 2021 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący

na terenie Gminy Trzcińsko-Zdrój

Rozdział I.

Przepisy ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem” określa wzajemne prawa i obowiązki Przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych (zwanych w dalszej treści Przedsiębiorstwami), działających na terenie Gminy Trzcińsko-Zdrój oraz Odbiorców usług (zwanych dalej Odbiorcami) Gminy Trzcińsko-Zdrój z zakresu zbiorowego zaopatrzenia

w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2028 ze zm.).

2. Użytym w regulaminie pojęciom należy przypisać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez dostawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

1. zapewnić dostawę wody w ilości określonej w umowie oraz zapewnić minimalne ciśnienie, nie mniejsze niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) u wylotu na zaworze głównym zainstalowanym za wodomierzem głównym,

2. zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,

3. zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,

4. prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,

5. do zakupu, zainstalowania i utrzymania na własny koszt wodomierza głównego.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

1. zapewnić odbiorcy usług przyjmowanie ścieków do utrzymywanej sieci kanalizacyjnej,

2. zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,

3. oczyścić przyjęte ścieki w oczyszczalni ścieków.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 5. 1. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków

z Przedsiębiorstwem powinien zawierać:

1) imię nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,

- 2) rodzaj umowy (doprowadzanie wody i odprowadzanie ścieków albo doprowadzanie wody albo odprowadzanie ścieków),
- 3) wskazanie nieruchomości co do której wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy, czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 5) oświadczenie, czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 7) oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne),
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez Przedsiębiorstwo wyłącznie w celu zawarcia umowy.

§ 6. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 5 Regulaminu, a ponadto:

1. imię nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek

o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,

2. wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

3. oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Przedsiębiorstwo wyłącznie w celu zawarcia umowy,

4. oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu

o zasadach rozliczeń oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat, wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenie,

5. schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku.

§ 7. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków

z Przedsiębiorstwem powinien zawierać elementy wskazane w § 5 oraz § 6 pkt 5, a ponadto wskazanie liczby lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie liczby osób korzystających z poszczególnych lokali.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 8. 1. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich rodzajach ani wysokości.

3. Przedsiębiorstwo dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę zawierającą ceny i stawki opłat lub jej wyciąg właściwe dla Odbiorcy, będącego stroną umowy.

§ 9. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie Odbiorcom będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10. 1. Wydanie warunków przyłączenia do sieci następuje na podstawie pisemnego wniosku, składanego przez podmiot ubiegający się o przyłączenie.

2. Celem złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci osoba ubiegająca się

o przyłączenie może skorzystać z wzorów wniosków i oświadczeń dostępnych w siedzibie oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

3. Po złożeniu wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci i pisemnym potwierdzeniu daty jego złożenia, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje kwalifikacji terminu jego rozpoznania i wydaje warunki, bądź odmawia ich wydania, w terminach określonych w ustawie.

4. W przypadku stwierdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, że złożony wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci nie zawiera wszystkich wymaganych informacji, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje pisemnie podmiot ubiegający się o przyłączenie o zakresie i terminie uzupełnienia wniosku.

5. Warunki, o których mowa w ust. 1, określają, co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci;
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości;
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości, ich rodzaj;
- 4) załącznik graficzny.

6. W przypadku odmowy wydania warunków przyłączenia do sieci, informacja ta przekazywana jest podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie w formie pisemnej wraz

z uzasadnieniem, w terminie określonym w ustawie.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 11. 1. Dostępność usług wodociągowo-kanalizacyjnych jest uzależniona od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych, będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność stacji uzdatniania wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków (wydajność oczyszczalni);
- 3) posiadania tytułu prawnego do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej”, o ile spełnione są przesłanki określone w ust. 1.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 12. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci przed rozpoczęciem budowy

i po sporządzeniu dla przyłączy planu sytuacyjnego na kopi aktualnej mapy zasadniczej lub jednostkowej, przedkłada Przedsiębiorstwu sporządzony plan, celem sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo, czy uwzględnia wydane warunki przyłączenia do sieci.

§ 13. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia, oraz przepisami prawa budowlanego i sanitarnego. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci, jeśli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci.

§ 14. 1. Określony w warunkach przyłączenia odbiór końcowy, a także ewentualne próby

i odbiory częściowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia próby/odbioru, złożonego w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do planowanych prac.

2. Odbioru przyłącza dokonuje się przed zasypaniem przyłącza. Odbiór prac ulegających częściowemu zakryciu (zasypaniu) podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).

3. Przed zasypaniem podmiot przyłączany wykonuje inwentaryzację zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Po dokonaniu pozytywnego odbioru technicznego i zawarciu umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje montaż przyrządów pomiarowych.

Rozdział 8.**Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 15. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty

z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach i ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody, przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 16. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody

i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

1) niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków; w zależności od stwierdzonych przekroczeń poinformować o ograniczonym sposobie wykorzystania dostarczanej wody, bądź przerwie w jej dostawie;

2) podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług

i odpowiednich parametrów dostarczanej wody;

3) poinformować Gminę oraz odpowiednie służby/organy, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

Rozdział 9.**Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 17. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania Odbiorcom wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

1. prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę

i odprowadzanie ścieków,

2. występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków w tym

o planowanych przerwach w świadczeniu usług,

3. występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 18. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, a w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej lub elektronicznej, po powzięciu informacji

o wystąpieniu zdarzenia, stanowiącego podstawę złożenia reklamacji.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Przedsiębiorstwa lub jej doręczenia Przedsiębiorstwu w inny sposób. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 21 dni od dnia złożenia reklamacji.

§ 19. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

1. aktualne taryfy obowiązujące na terenie Gminy Trzcińsko-Zdrój,

2. tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązujący na terenie Gminy Trzcińsko-Zdrój,

3. wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 20. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwa, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są: Ochotnicze Straże Pożarne, działające na terenie Gminy Trzcińsko-Zdrój, Zawodowe i Ochotnicze Straże Pożarne biorące udział w gaszeniu pożaru na terenie Gminy Trzcińsko-Zdrój.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji, składanych przez jednostki wymienione w ust. 2 po każdorazowym pobraniu wody z sieci.

4. Rozliczenia pomiędzy Przedsiębiorstwem, a Gminą Trzcińsko-Zdrój za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są co kwartał.